Cadre du mémoire technique (C.R.T.)

Merci de respecter cette trame lors de votre réponse ; vous pouvez si besoin la compléter par des annexes en précisant dans chaque paragraphe le nom et numéro de page de l’annexe à consulter.

*Les rubriques ci-dessous doivent être toutes renseignées.*

**IDENTIFICATION DU CANDIDAT**

*NOM*

*Adresse*

*Tél. :*

*SIRET :*

# Présentation des références similaires

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etablissement bénéficiaire | Missions / Projet | Montant HT du projet (travaux) | Contact |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Compréhension de la mission

Note méthodologique présentant votre compréhension de la mission et de ses enjeux

# Equipe projet et les moyens techniques envisagés pour la réalisation

Adéquation des moyens humains affectés au projet par le candidat aux exigences du CCP Le programmiste présente :

* l’organigramme de l’équipe
* les CVs de chaque intervenant concourant aux études
* Note explicitant la qualification et les expériences de chaque intervenant à mettre en parallèle des besoins du projet.
* Préciser la répartition du nombre de jour entre chaque intervenant par phase et par tranche (1 page max)

*Cette présentation doit permettre notamment de démontrer:*

* *la connaissance et l’expérience sur le domaine (centres médico-sociaux),*
* *la connaissance des dispositions législatives, réglementaires et recommandations de bonne pratique en vigueur dans ce secteur,*
* *l'expérience en programmation de bâtiments et en gestion de projets comprenant les aspects fonctionnels, techniques, financiers et administratifs,*
* *la maîtrise en économie de la construction, en développement durable et en analyse financière*

# Méthodologie proposée  :

Pertinence de la méthodologie présentée par le candidat pour répondre aux objectifs de la mission

* Décrire la méthodologie envisagée : note méthodologique précisant l’organisation envisagée pour chaque phase, et chaque tranche. Présenter les différents postes et les étapes associées, l’élaboration du DCE.
* Préciser les délais d'exécution de chaque étape

**5 – Mesures que le candidat se propose de mètre en œuvre pour la réalisation de la prestation**